PRIME

MANUTENÇÃO

MANUAL DO GESTOR

SISTEMA INTEGRADO DE SERVIÇOS, ANÁLISES E TECNOLOGIA

MANUTENÇÃO

2021

SUMÁRIO

INTRODUÇÃO 4
ACESSO AO SISTEMA 4
LOGIN E ACESSO 4
ACESSO DO USUÁRIO 4
ESQUECI MINHA SENHA 4
SISTEMA PRIME DE MANUTENÇÃO 6
SALDO INDIVIDUAL POR UNIDADE EMPRESARIAL 6
PREÇOS ATUALIZADOS E RESUMO DO CADASTRO DE FROTAS 6
GRÁFICOS 7
MENU INICIAL 8
MENU PRINCIPAL 9
GERENCIADOR DE SALDO 9
ATUALIZAÇÃO EM LOTE 9
CADASTRO 12
CONDUTOR 12
MODELO 13
MARCA 13
TIPO DE VEÍCULO 13
VEÍCULO 13
USUÁRIO 15
HIERARQUIA DE CADASTRO 15
GESTOR 16
SUBUNIDADE 16
ABASTECIMENTO 17
CARTÃO CORINGA/ MASTER 17
IMPORTAR VEICULO / CONDUTOR E USUÁRIOS 18
CONSULTA 20
VEÍCULOS 20
DETALHES E ATUALIZAÇÃO DE DADOS DO VEÍCULO 21
MODELOS / MARCAS 22
CONDUTORES 23
DETALHES E ATUALIZAÇÃO DE DADOS DO CONDUTOR 24
UNIDADES 27
DETALHES E ATUALIZAÇÃO DE DADOS DA UNIDADE 28
CARTÕES SOLICITADOS 28
OFICINAS 29
ESTABELECIMENTOS 29
SEGURANÇA 29

HISTÓRICO DE OPERAÇÕES....30
BLOQUEIO DO CONDUTOR....30
BLOQUEIO DO VEÍCULO....31
VEÍCULOS LIBERADOS....31
HISTÓRICO DE LOGIN....32
MANUTENÇÃO....34
RELATÓRIOS....37
FINANCEIRO/ OPERACIONAIS....37
CUSTOMIZADO....38
HISTÓRICO DE OPERAÇÕES....39
CANCELAMENTO EM LOTE....40
STATUS DA OS....40
NEGOCIAÇÕES....40
CADASTRO NEGOCIAÇÃO DE ABASTECIMENTO....40
APROVAÇÃO/ REJEIÇÃO DA NEGOCIAÇÃO....41
INTEGRAÇÕES....42
DOCUMENTAÇÃO WEB SERVICE....43
FINANCEIRO....44
OBSERVAÇÕES FINAIS....44

INTRODUÇÃO

Este manual tem a finalidade de orientar os Gestores a operarem o Sistema de Manutenção da Prime e facilitar o controle de despesas de manutenção de suas frotas com facilidade e eficiência.

ACESSO AO SISTEMA

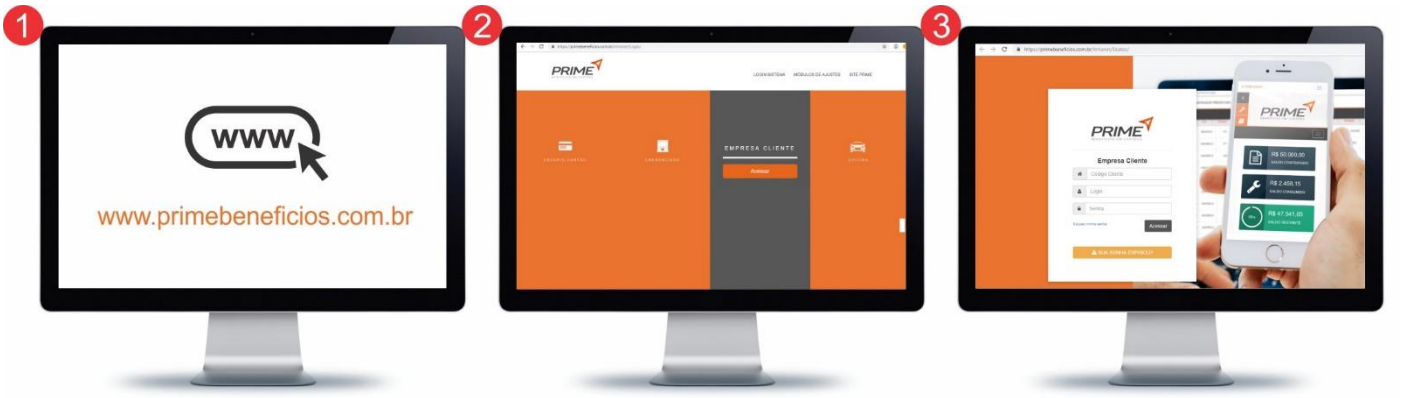
Em seu navegador acesse o site **https://primebeneficios.com.br/**

LOGIN E ACESSO

Clique no Menu “LOGIN” no canto superior direito da tela;
Clique na opção “EMPRESA CLIENTE”, clique em “ACESSAR”.

ACESSO DO USUÁRIO

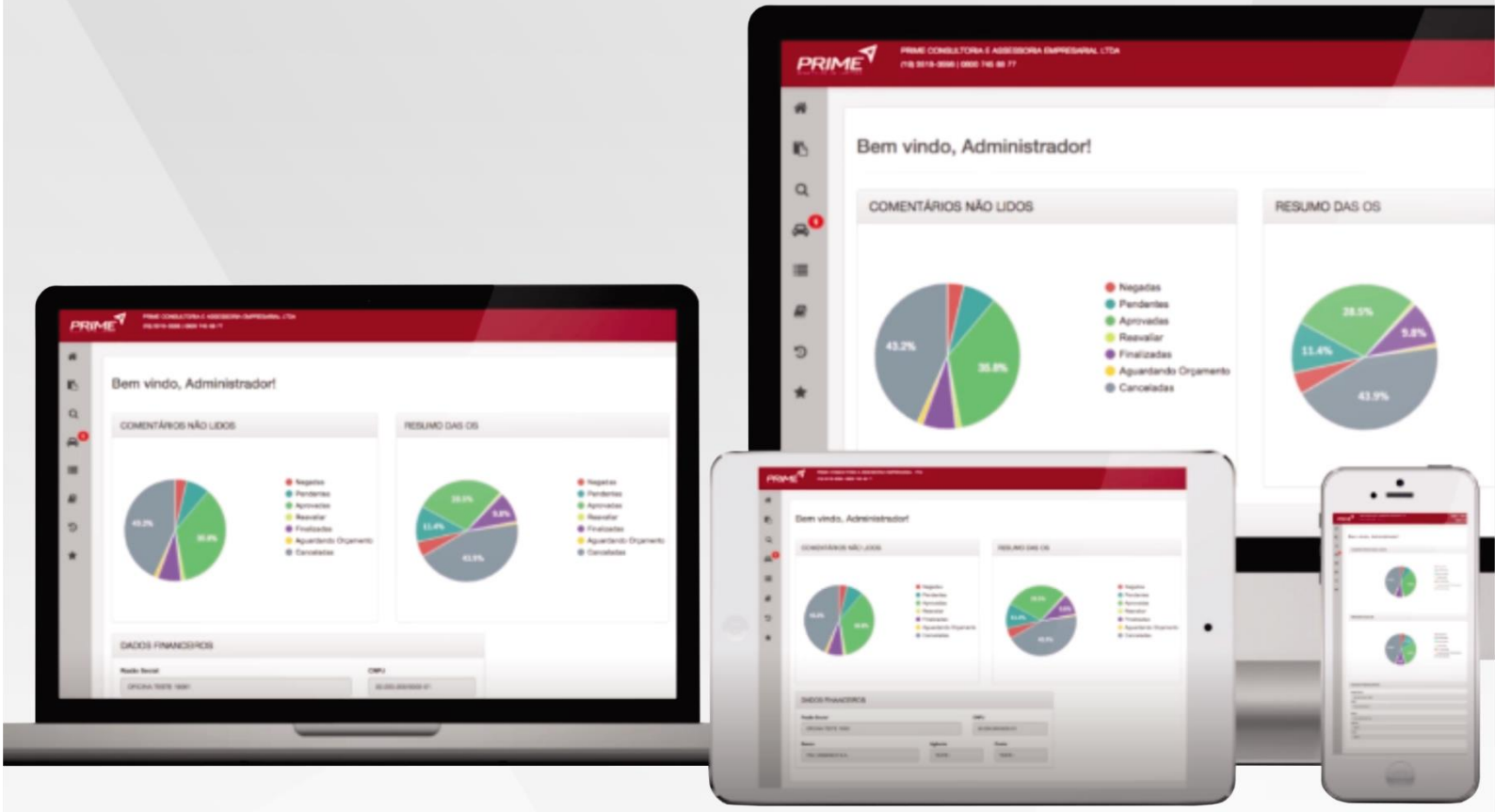
Preencha o COD CLIENTE, o USUÁRIO e a SENHA enviados por e-mail pelo Setor de Relacionamento.



ESQUECI MINHA SENHA

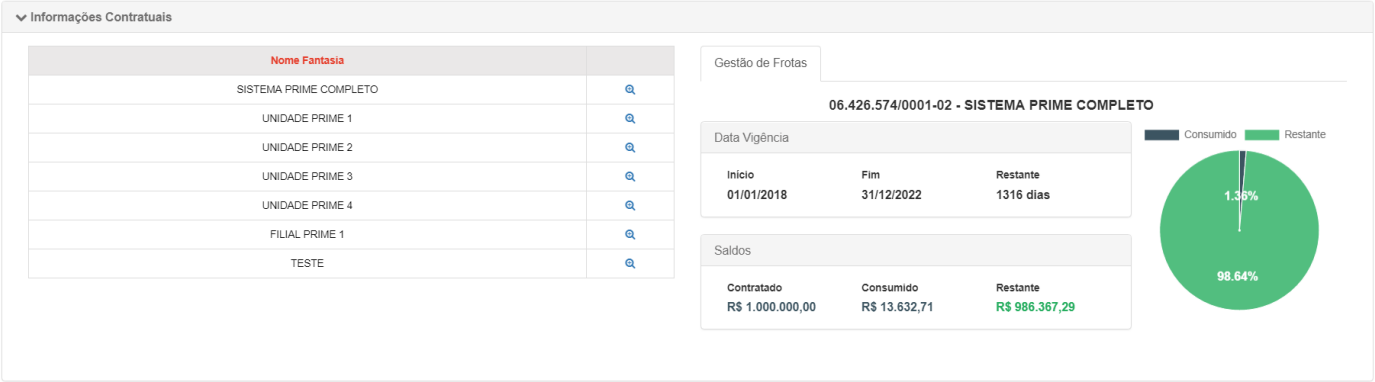
Caso não lembre a senha, clique em “**ESQUECI MINHA SENHA**” e preencha o COD CLIENTE, o USUÁRIO e o E-MAIL para gerar uma nova senha.

SISTEMA PRIME DE MANUTENÇÃO



SISTEMA PRIME DE MANUTENÇÃO

Informações contratuais:



SALDO INDIVIDUAL POR UNIDADE EMPRESARIAL

Fantasia	Contrato	Saldo Contratado	Saldo Consumido	Percentual Consumido	Saldo Restante
UNIDADE 5	Abastecimento	R$ 70.000,00	R$ 90,10	0,13 %	R$ 69.909,90
UNIDADE 4	Abastecimento	R$ 100.000,00	R$ 76,00	0,08 %	R$ 99.924,00
UNIDADE 3	Abastecimento	R$ 50.000,00	R$ 76,10	0,15 %	R$ 49.923,90
UNIDADE 2	Abastecimento	R$ 30.000,00	R$ 232,50	0,78 %	R$ 29.767,50
UNIDADE 1	Abastecimento	R$ 100.000,00	R$ 81,50	0,08 %	R$ 99.918,50

Mostrando de 1 até 5 de 5 registros

Anterior 1 Próximo

PREÇOS ATUALIZADOS E RESUMO DO CADASTRO DE FROTAS

PREÇOS HOJE

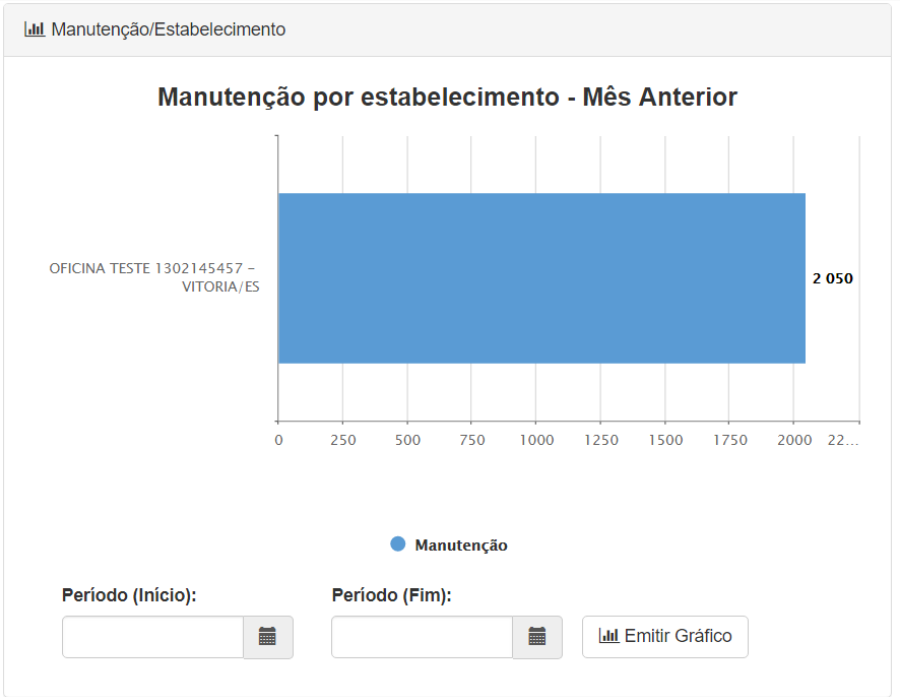
Terminal	Posto	Endereco	Bairro	Gasolina	Alcool	Diesel	DieselS10	Data
1302141600	POSTO PONTE NOVA	NOSSA SENHORA DO CARMO	CARMO	R$ 4,698	R$ 3,198	R$ 3,698	R$ 3,701	26/03/2019
1302133293	POSTO DA MAMAE	DO CONTORNO	FLORESTA	R$ 4,699	R$ 2,989	R$ 3,799	R$ 3,799	27/03/2019
1302133261	POSTO CLEARGEL	ANTONIO ABRAHAO CARAM	SÃO JOSÉ	R$ 4,999	R$ 3,399	R$ 3,999	R$ 3,999	27/03/2019

RESUMO DE FROTA

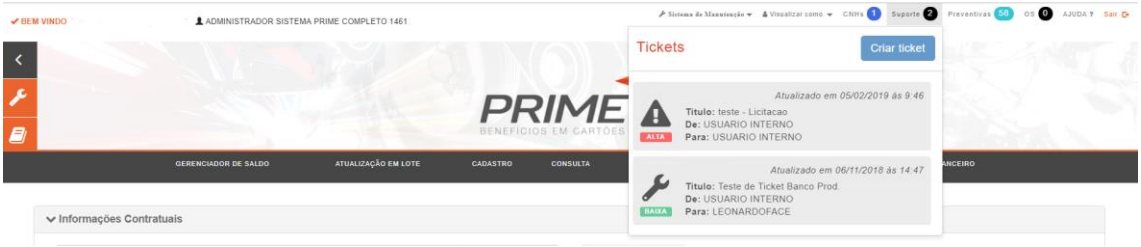
GRÁFICOS

Dos últimos 12 meses com as inconsistências geradas em transações efetivas.

Saldo consumido em manutenção por estabelecimento do mês anterior.



MENU INICIAL



- Nome e tipo de acesso do usuário.
- Notificações do sistema.
- CNH´s a vencer (1 mês antes) ou já vencidas;
- SUPORTE VIA TICKET – Referente as dúvidas e problemas relatados pelos usuários do sistema.
- Manutenções preventivas de acordo com a parametrização do sistema.
- Ordens de serviço referente a manutenções;
- Opção de sair do sistema.

MENU PRINCIPAL

GERENCIADOR DE SALDO

Permite aos administradores e gestores parametrizar valores para renovação e/ou alteração do saldo de créditos para veículos e unidades.
Essa funcionalidade garante que veículos de uma unidade ou subunidade não utilizem saldo de créditos maiores do que os valores determinados pelo gestor responsável pela frota.

OBS.: Antes de finalizar será necessário confirmar o breve resumo que aparecerá do que se está fazendo, para que não ocorram erros nos saldos.

ATUALIZAÇÃO EM LOTE

Permite aos administradores e gestores parametrizar dados referentes aos veículos em lote através de um filtro que determina a característica chave da alteração. Estes filtros servem como auxiliares para a busca dos veículos.

Caso queira que algum veículo não seja atualizado, desmarque a opção no início da linha do veículo. Obs.: ao desmarcar a opção no cabeçalho da listagem, serão desmarcados todos os veículos.

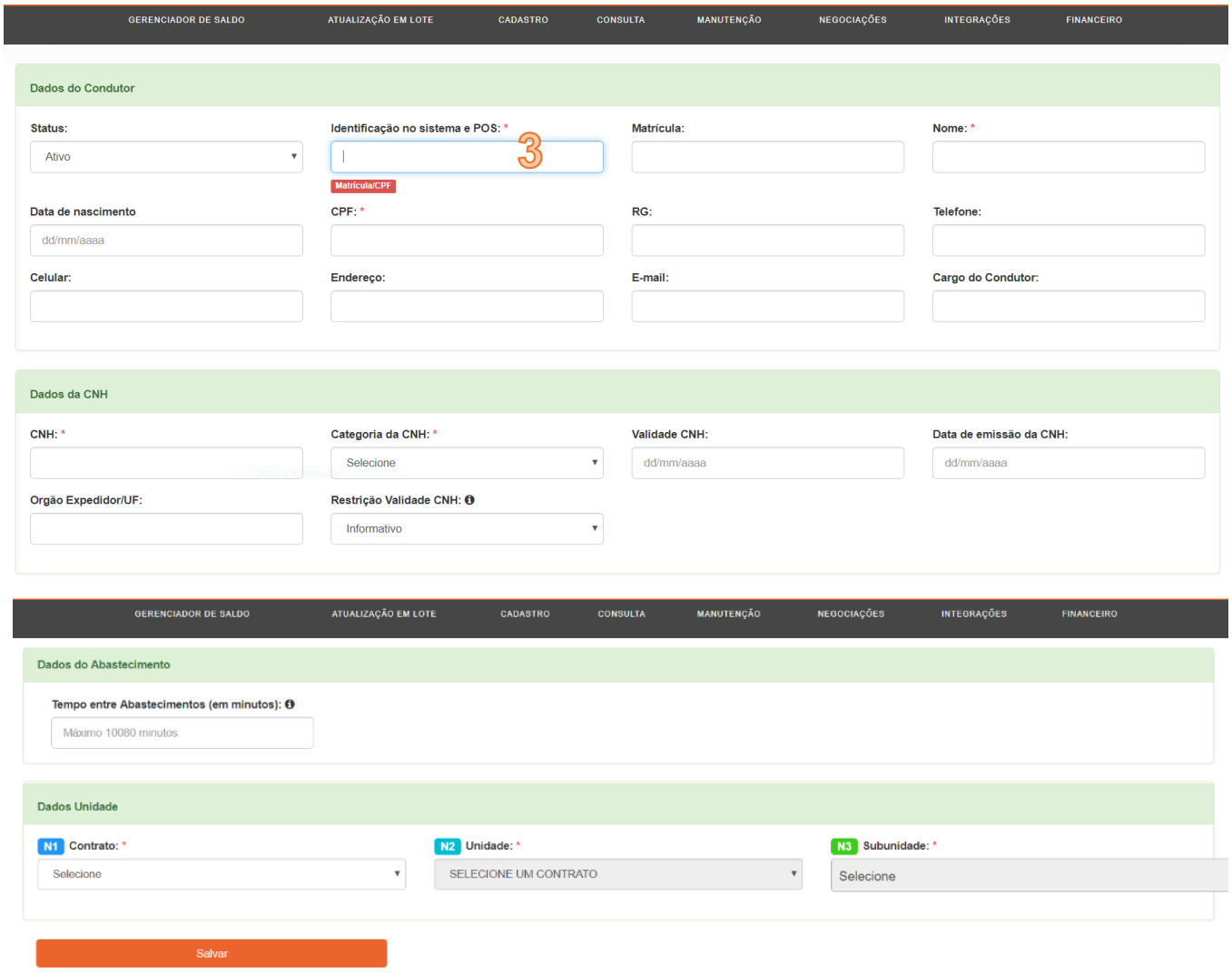
Código	Placa	Marca	Modelo	Status	Cor	Bloqueia KM	Bloqueia Tanque	Tipo Frota	Tipo Combustível	Controle Tipo Abast.	Controle Tipo Manut.	Unidade	Subunidade	Tipo	Ca Ta
95	MMM-0000	CHEVROLET	CORSA	ATIVO	AMARELO	INATIVO	INATIVO	PROPRIO	FLEX	VALOR	ILIMITADO	UNIDADE PRIME 1	SUBUNIDADE PRIME 2	VAN	40 L
94	AOR-9912	CHEVROLET	CORSA	ATIVO	PRATA	INATIVO	INATIVO	PROPRIO	FLEX	ILIMITADO	ILIMITADO	FILIAL PRIME 1	FILIAL PRIME 1	LEVE	40 L
93	ISO-1111	AGRALE	8500 TCA	ATIVO	AZUL	INATIVO	INATIVO	PROPRIO	GASOLINA	ILIMITADO	ILIMITADO	UNIDADE PRIME 1	SUBUNIDADE PRIME 2	PICKUP LEVE	100
92	ISO-9292	AGRALE	8500 TCA	ATIVO	AZUL	INATIVO	INATIVO	PROPRIO	GASOLINA	ILIMITADO	ILIMITADO	FILIAL PRIME 1	2121QWWE	VIATURA	100
91	ISO-9292	AGRALE	8500 TCA	ATIVO	AZUL	INATIVO	INATIVO	PROPRIO	GASOLINA	ILIMITADO	ILIMITADO	FILIAL PRIME 1	2121QWWE	VIATURA	100
90	COR-0015	CORINGA	CORINGA	ATIVO	INDISPONIVEL	INATIVO	INATIVO	INDISPONIVEL	TODOS	ILIMITADO	ILIMITADO	FILIAL PRIME 1	FILIAL PRIME 1	INDISPONIVEL	100
89	MAS-0003	MASTER	MASTER	ATIVO	INDISPONIVEL	INATIVO	INATIVO	INDISPONIVEL	TODOS	ILIMITADO	ILIMITADO	FILIAL PRIME 1	FILIAL PRIME 1	INDISPONIVEL	100
88	RES-0015	RESERVA	RESERVA	ATIVO	INDISPONIVEL	INATIVO	INATIVO	INDISPONIVEL	TODOS	ILIMITADO	ILIMITADO	FILIAL PRIME 1	FILIAL PRIME 1	INDISPONIVEL	100
87	MAS-0002	CARTAO MASTER	CARTAO MASTER	ATIVO	INDISPONIVEL	INATIVO	INATIVO	INDISPONIVEL	TODOS	ILIMITADO	ILIMITADO	FILIAL PRIME 1	FILIAL PRIME 1	INDISPONIVEL	100
86	TJS-2019	CHEVROLET	PRISMA 1.4	ATIVO		INATIVO	INATIVO		FLEX	LITRAGEM	ILIMITADO	TESTE	TESTE		60 L

CADASTRO

CADASTRO

CONDUTOR

1. No campo registro funcional o sistema permite que seja digitado até 11 dígitos, garantindo a possibilidade de utilização do CPF como identificação do condutor no terminal;
2. Para que seja concluído o cadastro do condutor será necessário inserir um CPF válido;
3. Código de identificação do condutor para POS e SISTEMA.



MODELO

MARCA

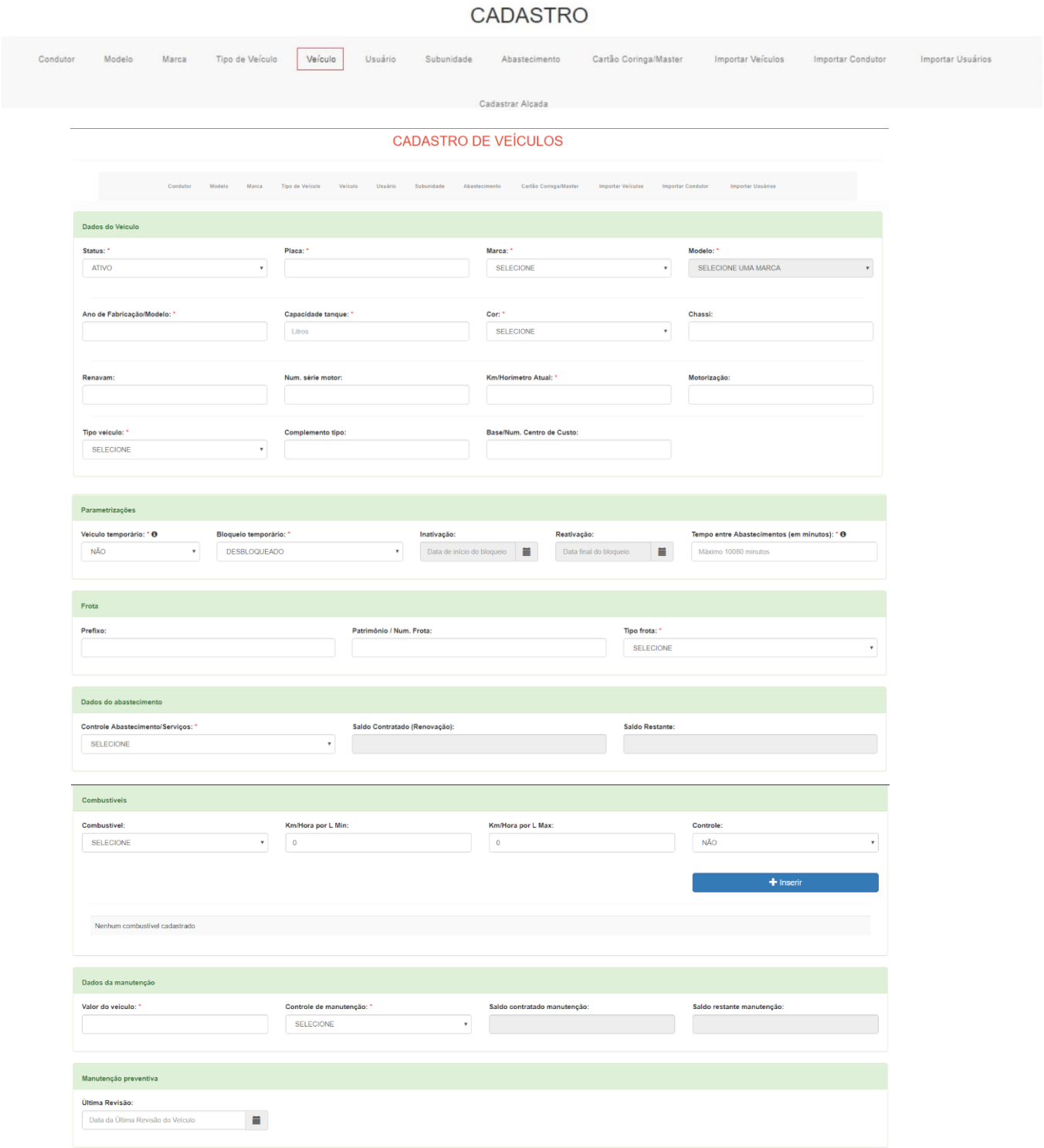
TIPO DE VEÍCULO

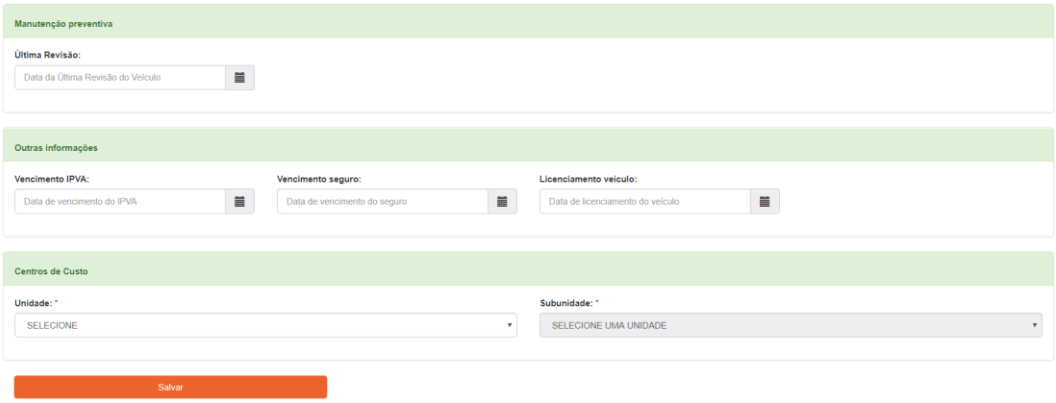
VEÍCULO

1. Alteração no veículo que envolva saldo em reais deverá ser feita através do gerenciador de saldo.
2. O Cadastro de veículo pode ser utilizado para atualização de valor em LITRAGEM ou para parametrizar o veículo como ILIMITADO.

3. É importante o preenchimento de todas as informações principalmente o campo “combustível”.

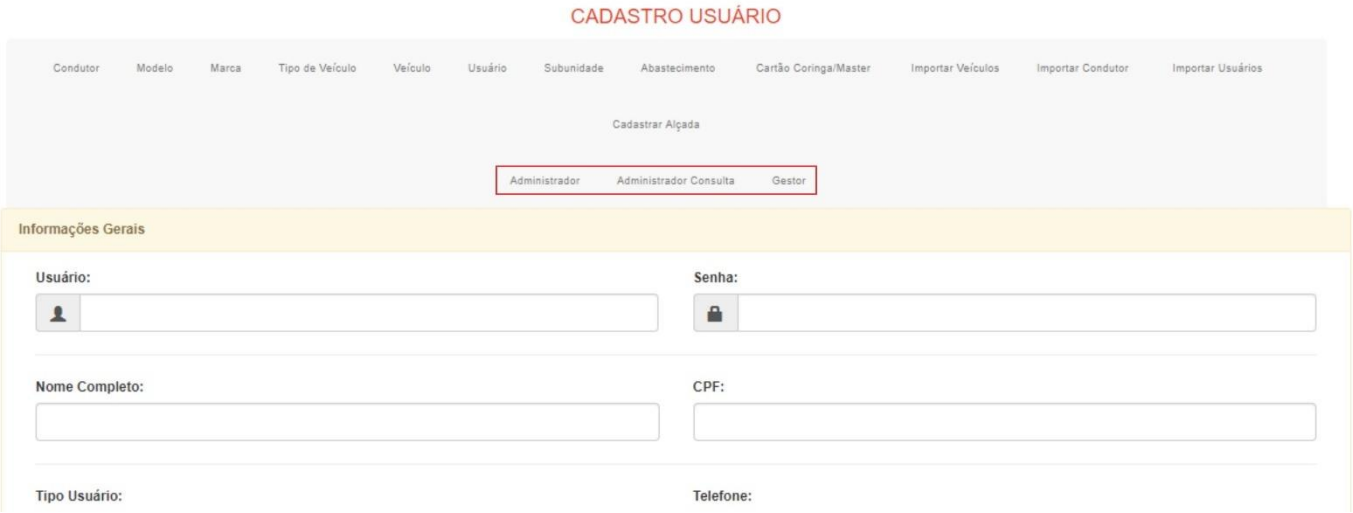
TIPO DE VEÍCULO – COMBOIO: Caso o gestor parametrize um veículo com essa opção, a linha desse veículo no sistema ficará destacada em azul.





USUÁRIO

No sub-menu “Usuário” preencha os campos solicitados em Administrador/ Administrador Consulta/ Gestor, os campos do cadastro selecionados serão de acordo com o tipo de usuário.

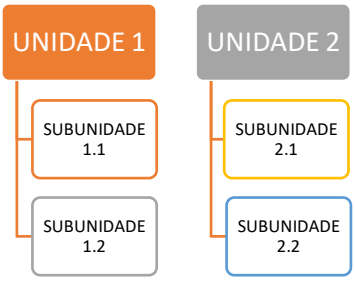


HIERARQUIA DE CADASTRO

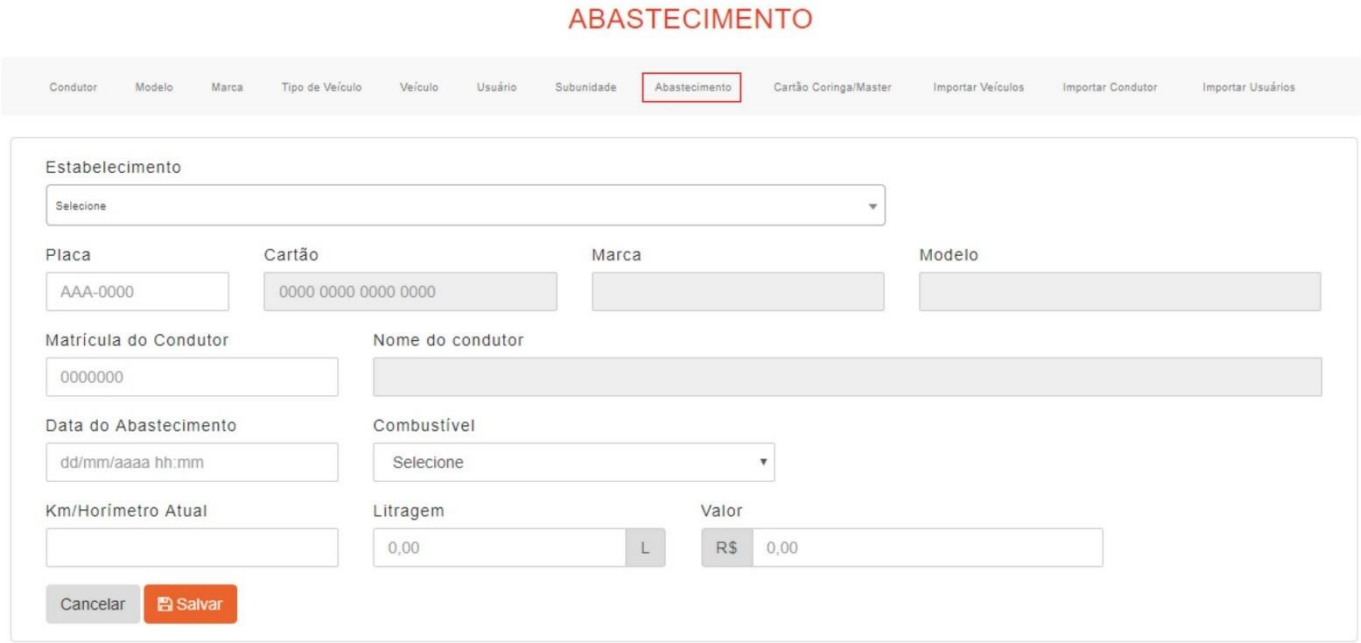
GESTOR

O sub-menu gestor permite que o administrador selecione o tipo de acesso que seu colaborador terá para fazer a gestão de sua equipe.

SUBUNIDADE



ABASTECIMENTO



Cadastro de abastecimento feito fora da rede credenciada ou manualmente pelo setor de atendimento ao cliente.

CARTÃO CORINGA/ MASTER

Coringa: Cartão disponível para ser associado a condutores/veículos a qualquer momento, assumindo a sua função como original.

Master: Cartão cuja utilização é liberada para todos os condutores/ veículos da empresa.

IMPORTAR VEICULO / CONDUTOR E USUÁRIOS

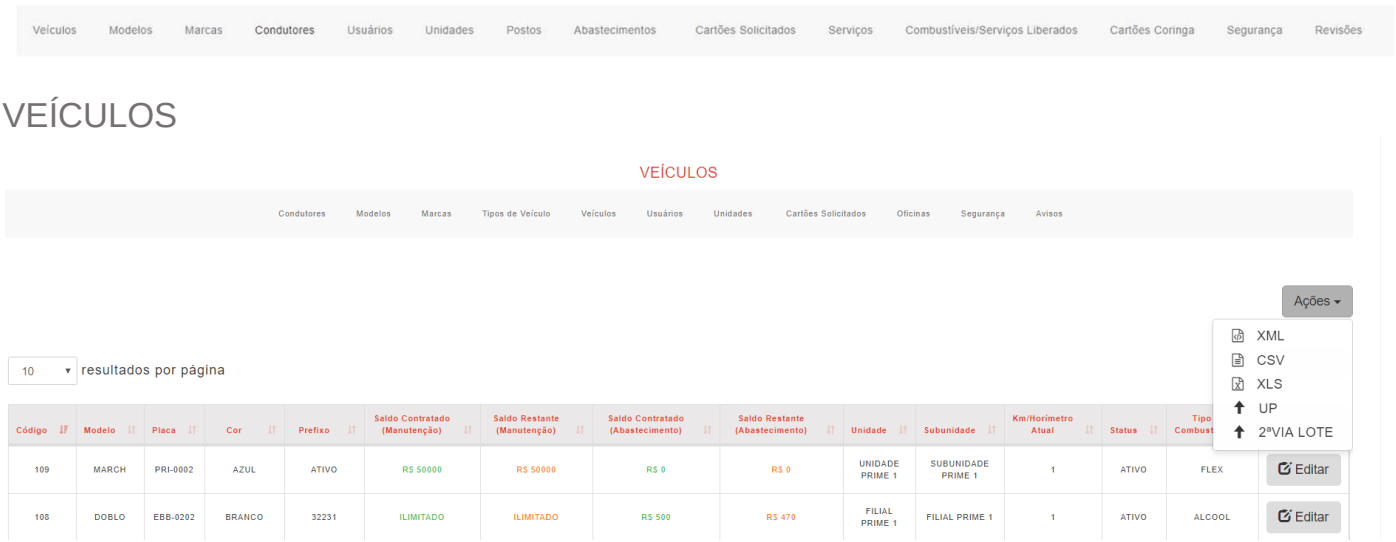
Para cadastrar Veículos, Condutores e Usuários em massa, clique no sub-menu “Importar Veiculo ou Importar Condutor”, insira as informações na planilha modelo, informada abaixo e importe o arquivo para o sistema.

Arquivo Exemplo:

TIPO	NOME	CPF	NIVEL ACESSO	UNIDADE/SUBUNIDADE	IMPORTAR PERMISSÃO DE?	TEL	TEL. ORGAO	EMAIL
ABASTECIMENTO	GESTOR EXEMPLO		GESTOR SUBUNIDADE	SUBUNIDADE 1; SUBUNIDADE 2; SUBUNIDADE 3	GESTOR_CADASTRADO			GESTOR1@EXEMPLO.COM
MANUTENCAO	GESTOR EXEMPLO		GESTOR SUBUNIDADE	SUBUNIDADE 1; SUBUNIDADE 2; SUBUNIDADE 4	GESTOR_CADASTRADO			GESTOR2@EXEMPLO.COM
TODOS	GESTOR EXEMPLO		GESTOR SUBUNIDADE	SUBUNIDADE 1; SUBUNIDADE 2; SUBUNIDADE 5	GESTOR_CADASTRADO			GESTOR3@EXEMPLO.COM

CONSULTA

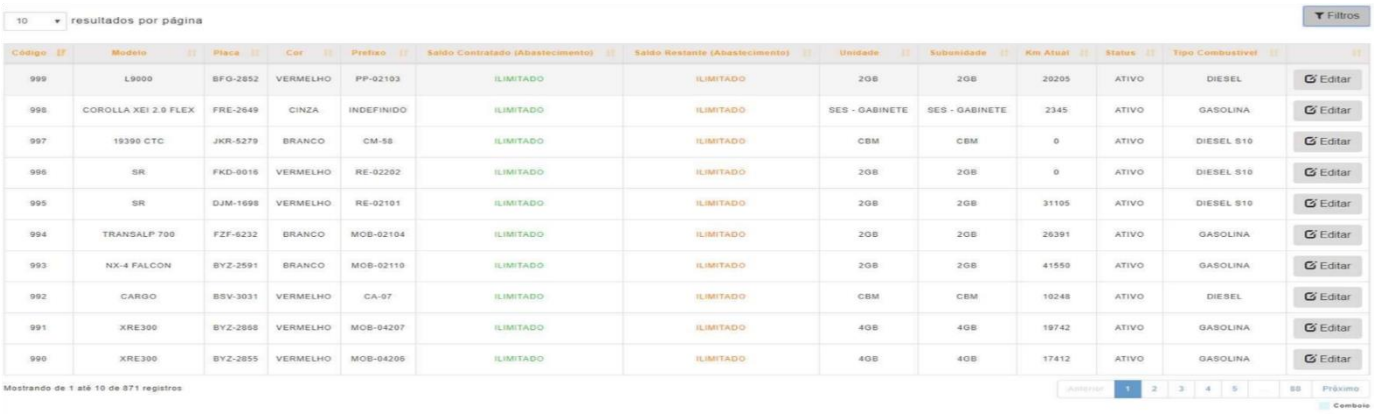
CONSULTA



A base de dados de todos os veículos cadastrados no sistema, pode ser exportada (em xls ou xml) através do botão "**AÇÕES**".

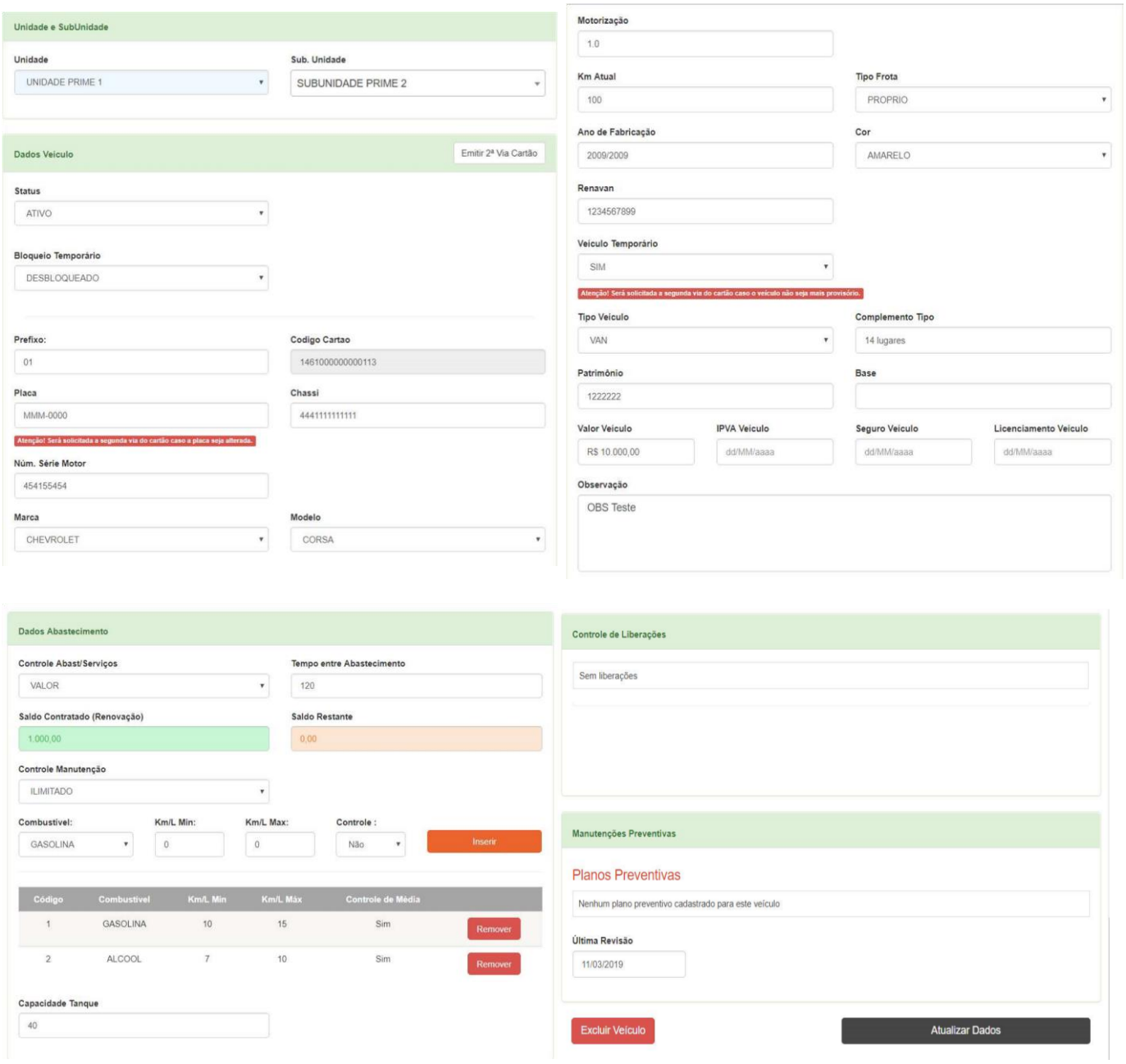
Para **atualização em massa** quilometragem dos veículos, alimente a planilha disponível na opção UP, escolha o arquivo e clique em ATUALIZAR.

Para solicitar a segunda via dos cartões (mais de uma unidade), alimente a planilha disponível na opção **2ªVIA LOTE**, escolha o arquivo e clique em **ATUALIZAR**.



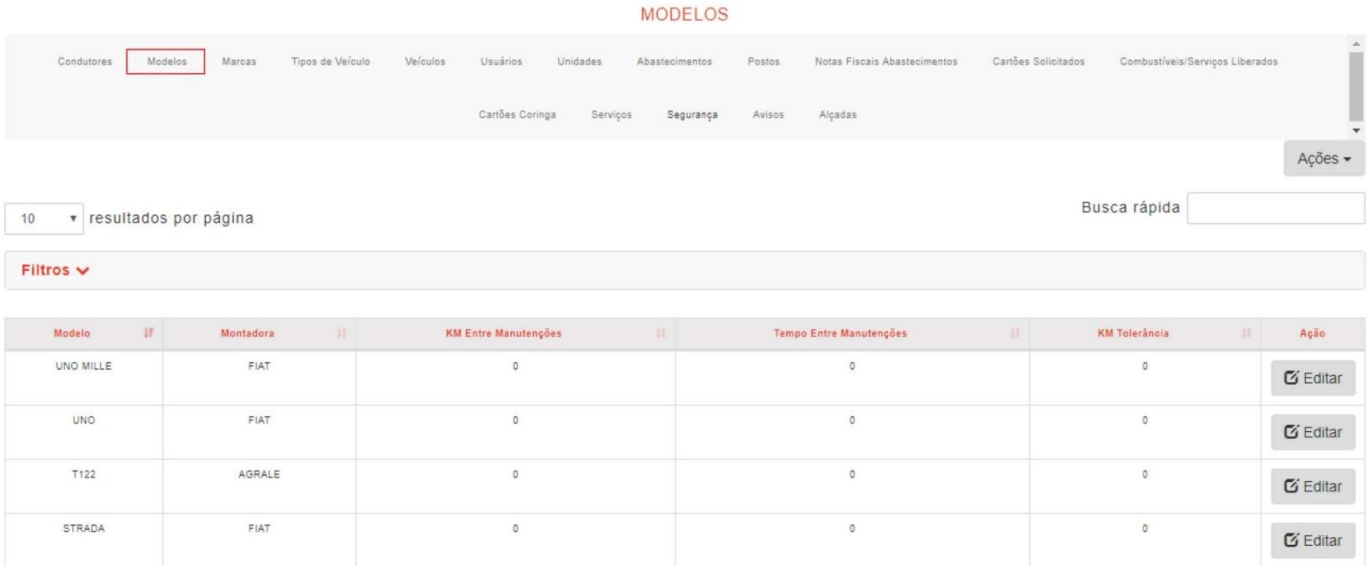
O campo FILTRO facilita a busca dos dados de determinado veículo a partir dos dados cadastrados.
A opção EDITAR permite edição de dados e/ou ver maiores detalhes do veículo.

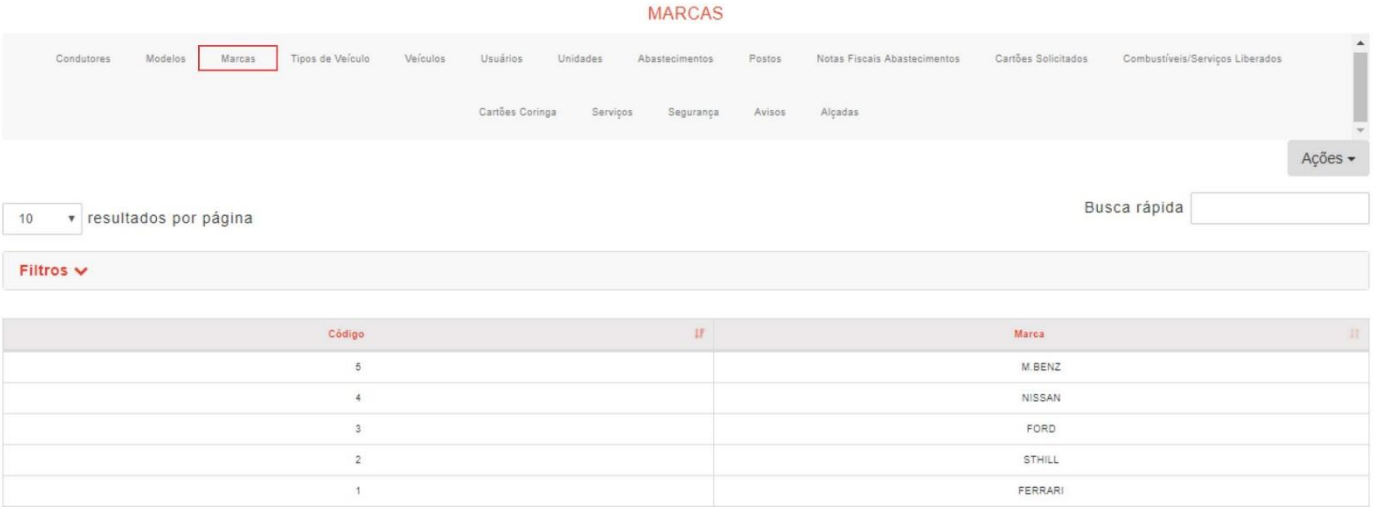
DETALHES E ATUALIZAÇÃO DE DADOS DO VEÍCULO



MODELOS / MARCAS

Contém todos os MODELOS / MARCAS de veículos cadastrados no sistema.
A opção EDITAR mostrada ao final de: cadastro registro de modelo serve para editar dados do modelo e/ou ver maiores detalhes do modelo.

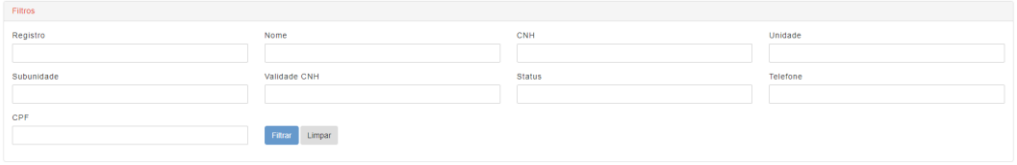




CONDUTORES

Contém todos os condutores cadastrados no sistema.
Você pode exportar os dados dos condutores cadastrados no sistema para as extensões XLS e/ou TXT.

Os filtros podem ser utilizados para pesquisar os condutores. As opções de pesquisas estão na tela abaixo. Ao final da tela existe a paginação para visualizar todos os condutores cadastrados.

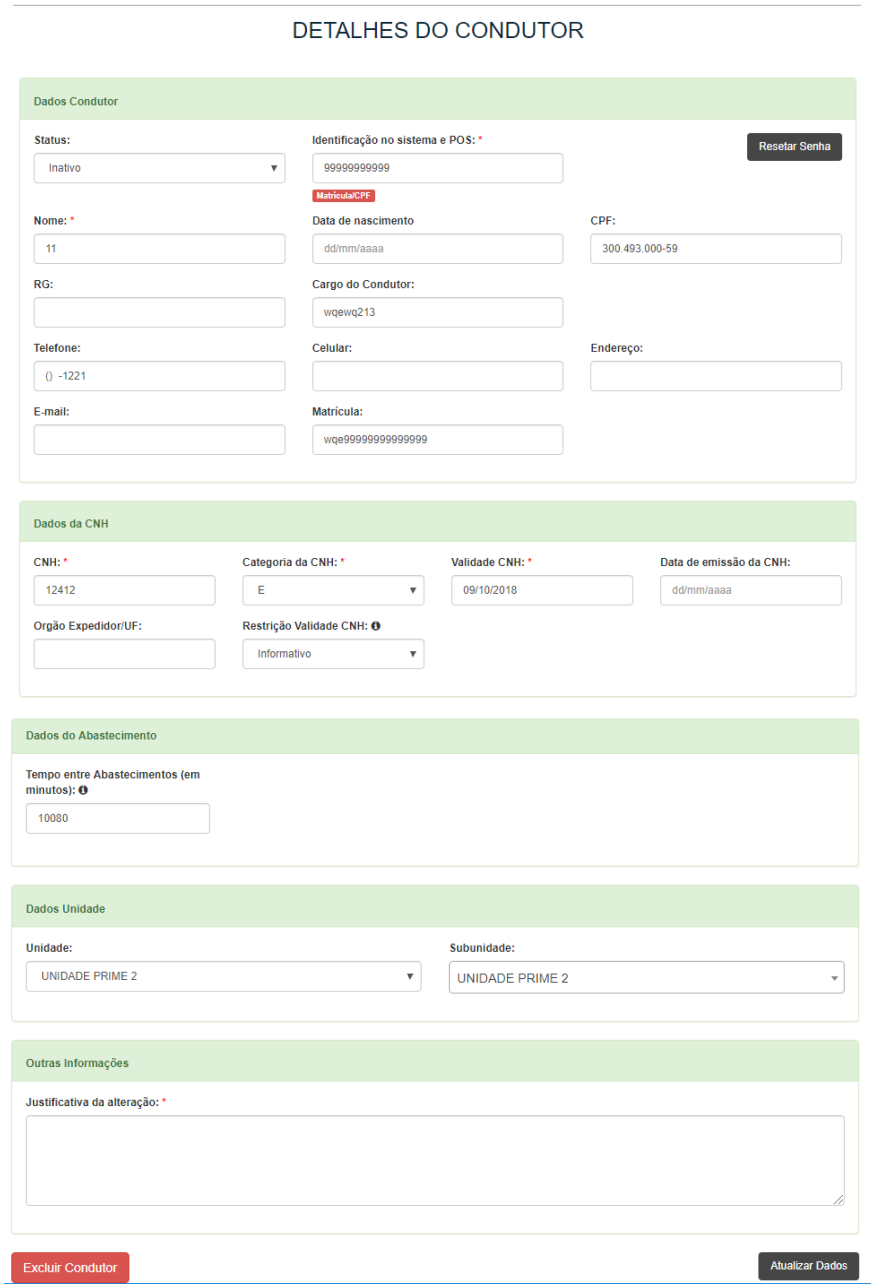


Registro	Nome	CNH	Unidade	Subunidade	Validade CNH	Status	Ação
42610289804	LEONARDO ACCORD	118393811	UNIDADE 4	SUBUNIDADE 4.2	16/09/2020	ATIVO	Editar
938729125	LUCAS PARIS FILMES	28772872	UNIDADE 5	SUBUNIDADE 5.1	12/07/2019	INATIVO	Editar
897564365	CEZAR JR CESAR	54545454545454545454	UNIDADE 2	SUBUNIDADE 2.1	16/09/2020	INATIVO	Editar
845297202	LUIS OUVIDO	17299889	UNIDADE 5	SUBUNIDADE 5.1	16/09/2020	ATIVO	Editar
449854933	CAIO RAMONES	373829045	UNIDADE 4	SUBUNIDADE 4.3	16/09/2020	INATIVO	Editar
237898220	ROBSON PASSAPANO	378727811	UNIDADE 4	SUBUNIDADE 4.1	16/09/2020	ATIVO	Editar
178847959	MARCELINHO DA VILLA	2787387828	UNIDADE 5	SUBUNIDADE 5.3	16/09/2020	ATIVO	Editar
132121811	GUILHERME GALLAGHER	2367888222	UNIDADE 2	SUBUNIDADE 2.2	12/04/2019	INATIVO	Editar
111372812	MARCELO SIMIDAMAIS	177278881987	UNIDADE 4	UNIDADE 4	12/07/2019	INATIVO	Editar
38469593	MARCELA BAUDUCCO	980979900	UNIDADE 5	SUBUNIDADE 5.2	16/09/2020	ATIVO	Editar

Mostrando de 1 até 10 de 17 registros

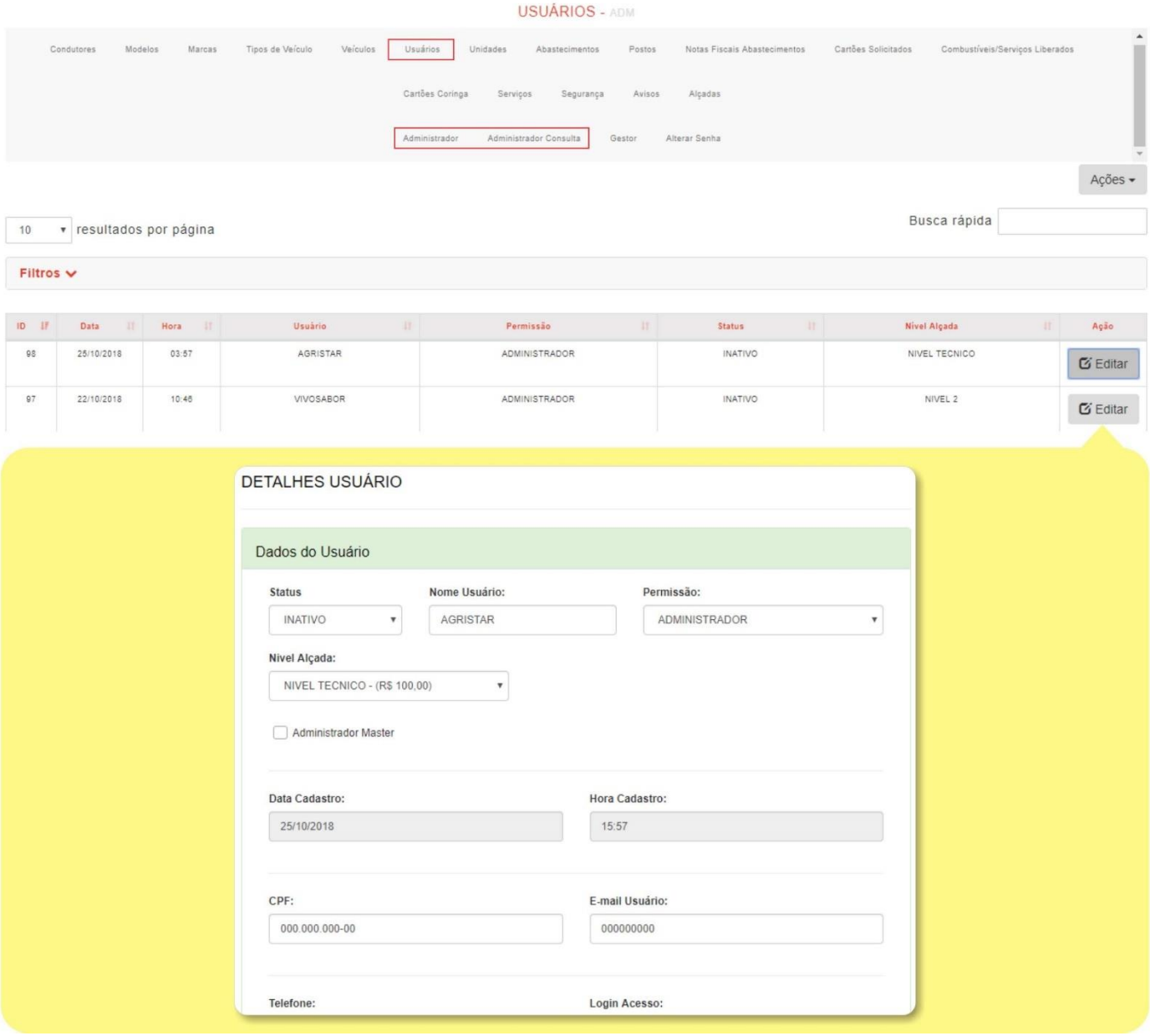
Anterior 1 2 Próximo

DETALHES E ATUALIZAÇÃO DE DADOS DO CONDUTOR

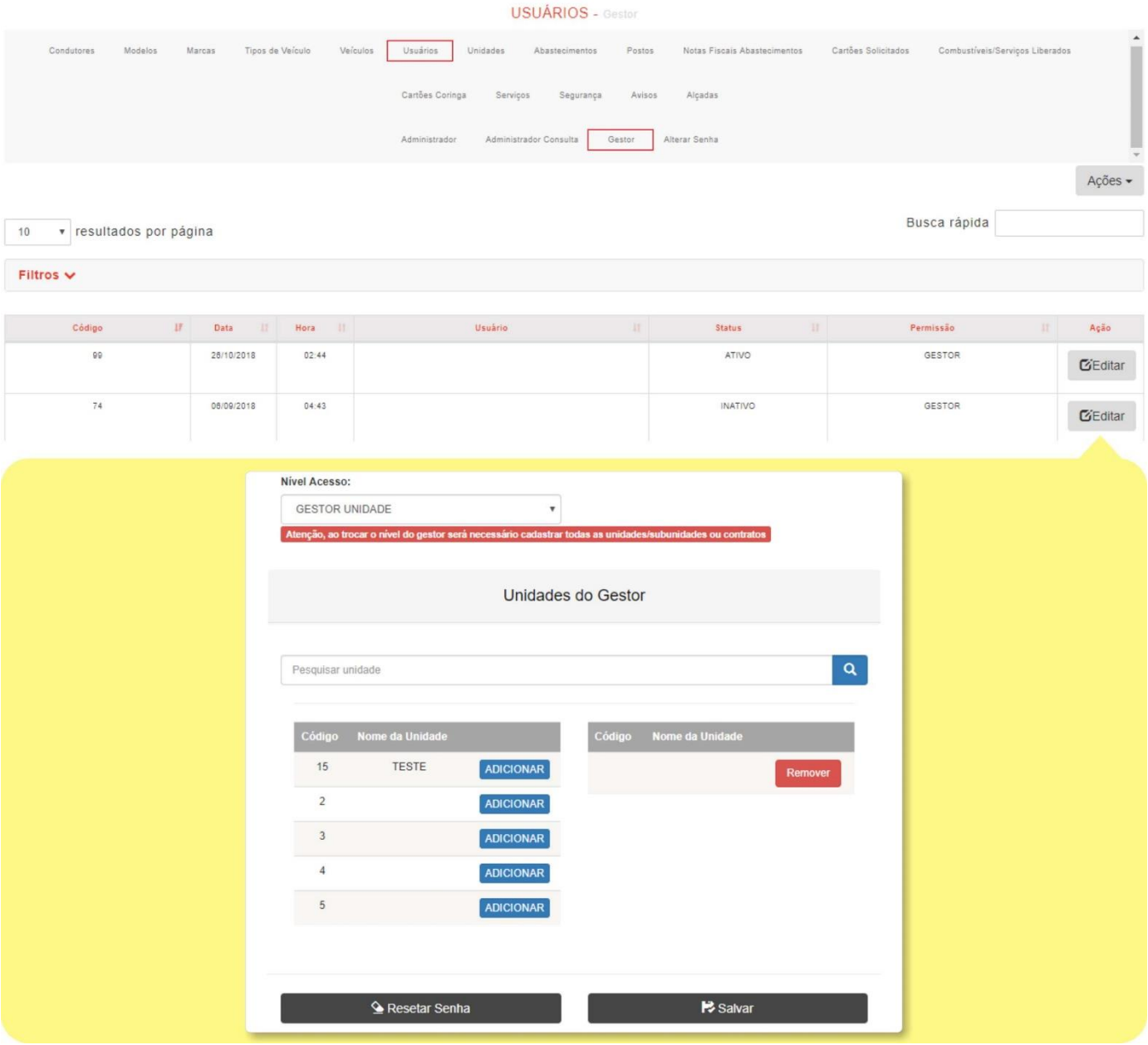


USUÁRIO/ GESTOR

Administrador e Administrador Consulta

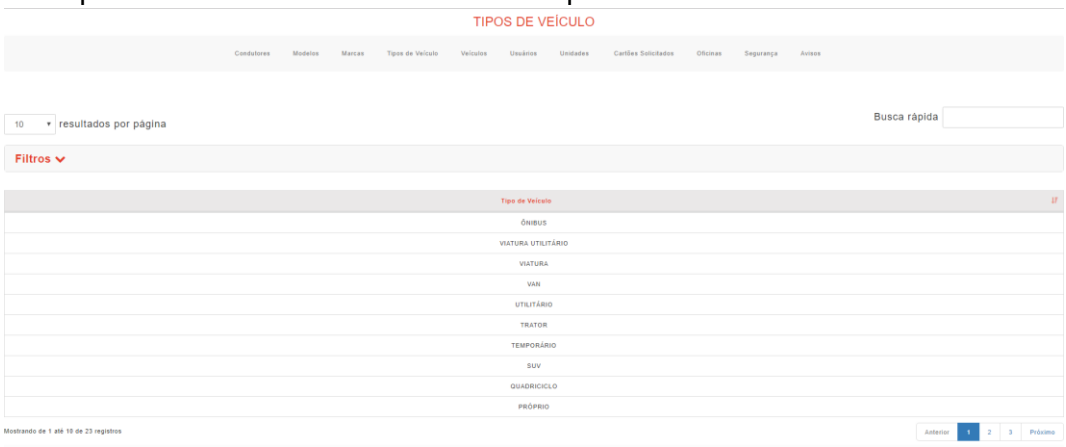


UNIDADES DO GESTOR



TIPO DE VEÍCULO

Consulta os tipos de veículos cadastrados na frota por filtro.

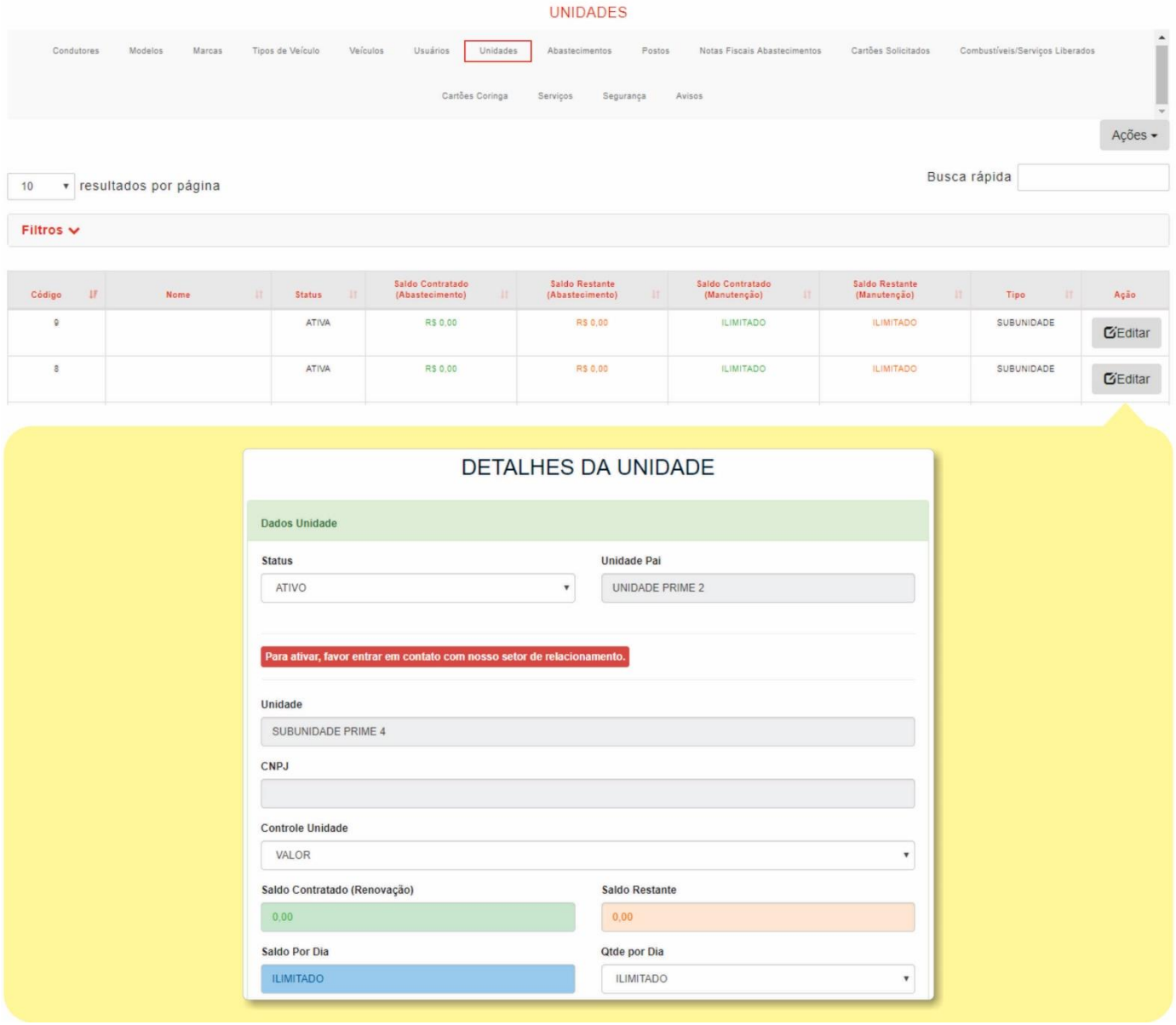


ALTERAÇÃO DE SENHA DO USUÁRIO QUE ACESSA O SISTEMA

UNIDADES

Contém todos as unidades cadastradas no sistema. É possível exportar os dados de todas unidades cadastradas no sistema para as extensões XLS. e/ou TXT. Os filtros podem ser utilizados para pesquisar as unidades. As opções de pesquisas estão na tela abaixo. Ao final da tela existe a paginação para visualizar todas as unidades cadastradas.

DETALHES E ATUALIZAÇÃO DE DADOS DA UNIDADE



CARTÕES SOLICITADOS

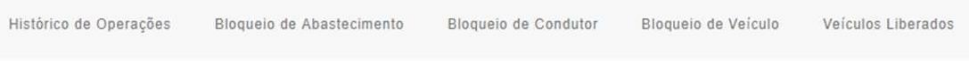
Contém todos os cartões solicitados para sua frota. É possível exportar os dados de todos os abastecimentos para as extensões XML. e/ou XLS. e/ou TXT.

OFICINAS

Contém toda a rede de estabelecimentos credenciados. É possível exportar os dados de toda a rede de postos credenciados para as extensões XLS. e/ou TXT. Os filtros podem ser utilizados para pesquisar as oficinas de acordo com sua especialização ou com a necessidade do usuário. As opções de pesquisas estão na tela abaixo. Ao final da tela existe a paginação para visualizar todos os estabelecimentos credenciados.

ESTABELECIMENTOS

SEGURANÇA



Contém todos os principais detalhes de um determinado cartão, condutor, veículo bem como os bloqueios do sistema.

HISTÓRICO DE OPERAÇÕES

Registro de ações feitas no sistema por determinado período. Informa a descrição da ação e o usuário que a executou.

BLOQUEIO DO CONDUTOR

Todos os condutores, seus respectivos registros e suas unidades que foram bloqueadas pelo gestor no sistema.

BLOQUEIO DO VEÍCULO

Veículos bloqueados no sistema. O veículo pode ser bloqueado por vários motivos. Exemplo: excedeu número de transações permitidas, erro de senha do cartão, venda do veículo, troca de frota, etc.

VEÍCULOS LIBERADOS

São veículos que já tiveram seus processos bloqueados, porém, foram liberados por motivo preenchido pelo gestor. Para retornar o veículo para lista de veículo bloqueados é necessário fazer um novo bloqueio no sistema.

HISTÓRICO DE LOGIN

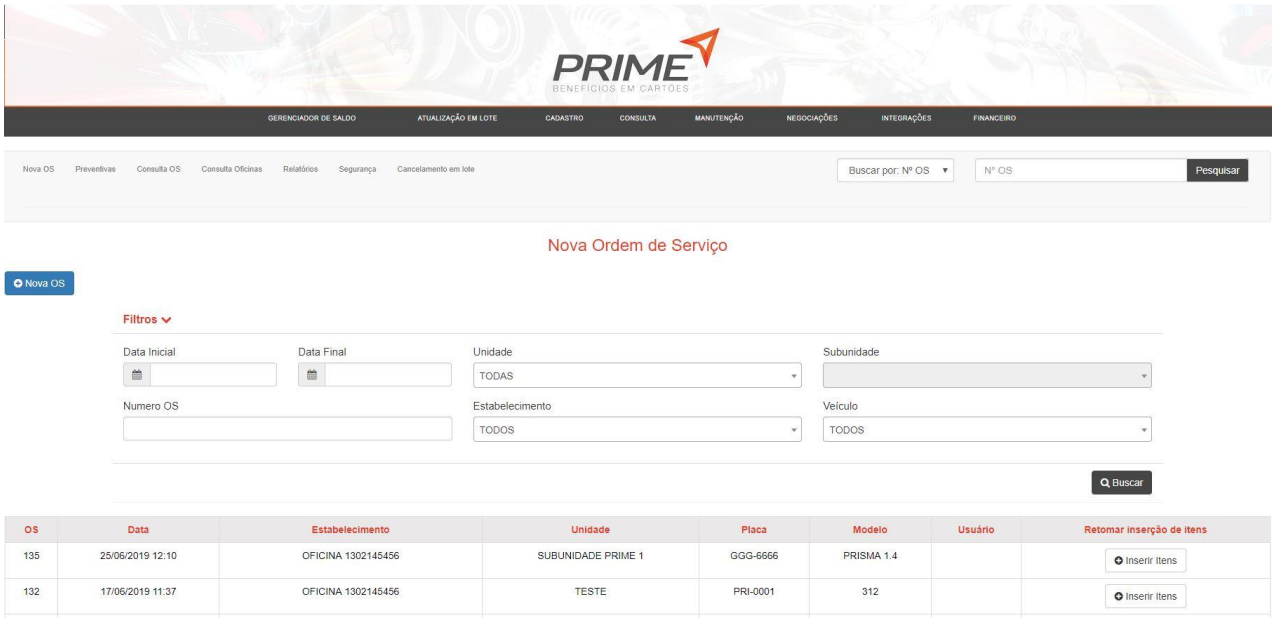
Registra DATA, HORA, USUÁRIO E IP do usuário, administrador ou gestor que fez o login no sistema.

MANUTENÇÃO

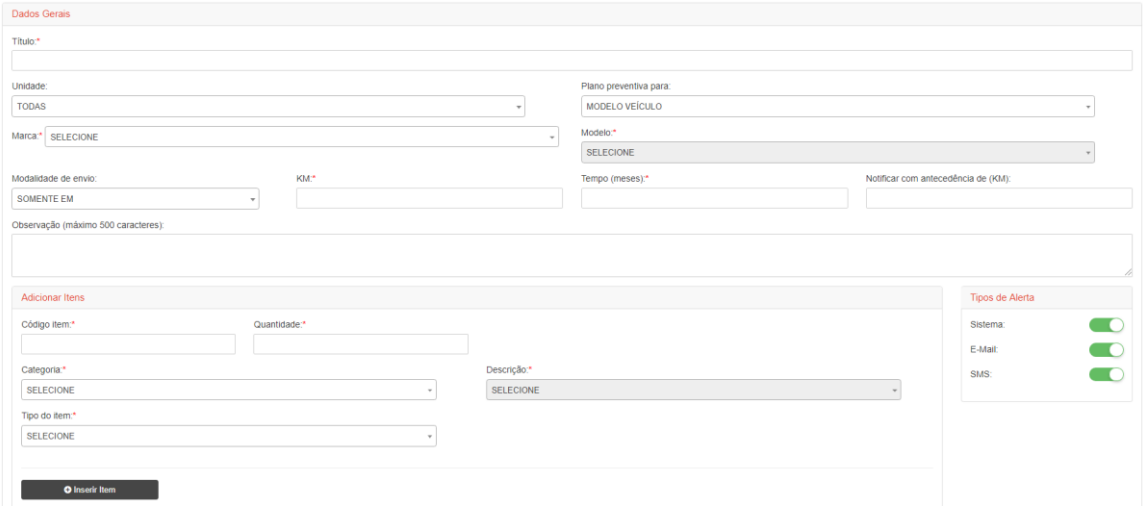
MANUTENÇÃO

NOVA OS: Permite a inclusão de uma nova ordem de serviço a partir da atualização das informações atuais do veículo e tipo de manutenção a ser realizada.

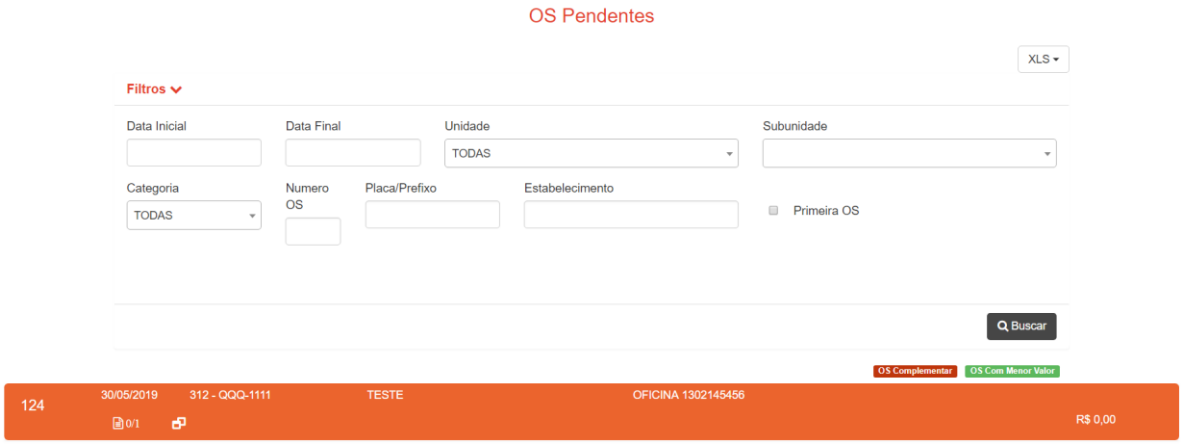
Tempo Limite de Respostas: Este campo é importante para que o usuário tenha mais agilidade no tempo de resposta das oficinas e tratativa da ocorrência.



Preventiva: Permite a parametrização de manutenções preventivas e alertas de acordo com a necessidade do cliente, este campo permite que o cliente programe qualquer ordem de serviço, escolha quais itens devem ser revisados e também é possível direcionar a OS para determinada oficina.



OS Pendente: Permite a busca das ordens de serviços que foram abertas e ainda não foram respondidas pelas OFICINAS que as receberam. É possível filtrá-las pelos campos abaixo:



Consulta Oficina: Relaciona todos os estabelecimentos disponíveis para o cliente.

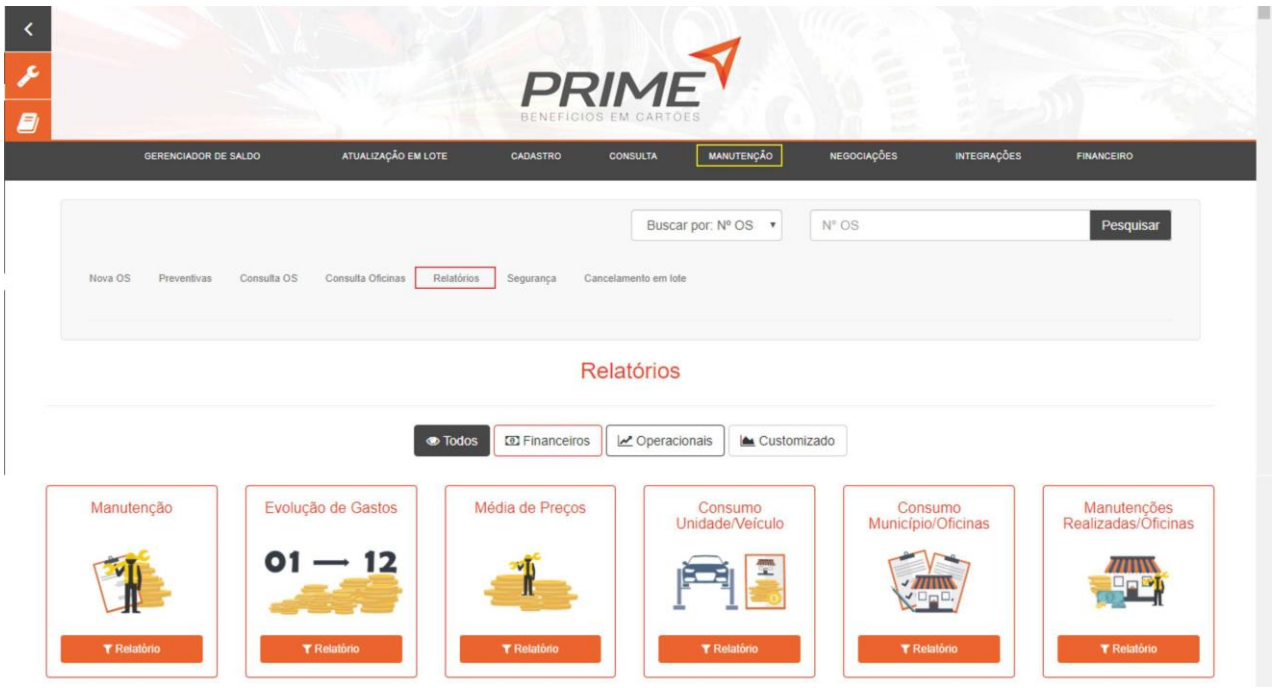
A exportação permite a consulta dos dados de todos os estabelecimentos por nome, endereço e contato

A busca através do filtro permite buscar o estabelecimento através de sua especialização.

RELATÓRIOS

RELATÓRIOS

O painel de relatórios do sistema disponibiliza todas as informações necessárias para o gerenciamento da frota. São subdivididos em categorias:



FINANCEIRO/ OPERACIONAIS

Manutenção: Em detalhes por placa, unidade e subunidade informa a categoria das manutenções realizadas, valor gasto com peças, valor gasto com mão de obra por OS.

Evolução dos gastos: Em determinado período de tempo informa os custos com mão de obra e peças por unidade e subunidade.

Média de Preços: Este relatório traz a média de preços disponível para que o cliente consulte separado por ITEM / FABRICANTE e diferença de preços.

Consumo Unidade / Veículo: Separado por unidade, o relatório informa através de determinado período de tempo o custo total com peças e mão de obra por estabelecimento.

Consumo Município / Oficinas: Separado por Município, o relatório informa através de determinado período de tempo o custo total por estabelecimento de cada município e suas respectivas NF´s.

Manutenção Realizada / Oficina: Informa o total de manutenções executadas por estabelecimento e o custo total das OS´s que foram direcionadas à aquele estabelecimento.

Redução: Demonstra a base de dados em que as cotações enviadas foram reavaliadas quanto a valor de serviço e peças utilizadas. O objetivo deste relatório é demonstrar a economia em % e R$ que a ação de negociação do gestor gerou para empresa.

Visão do Veículo: Através dessa tela o cliente poderá saber por veículo o histórico de manutenções e o custo total que ele obteve com aquele veículo. (Este relatório é geralmente utilizado no momento de troca de frota).

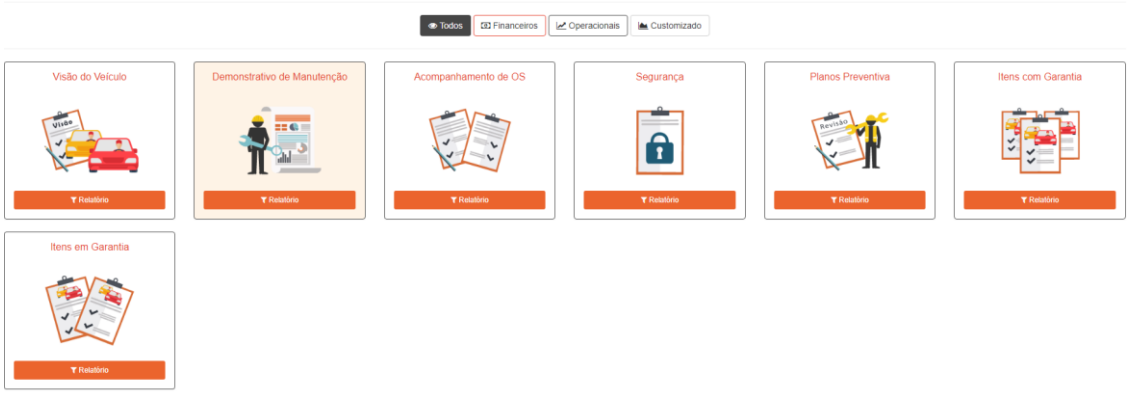
Demonstrativo de Manutenção: Relatório por ordem de serviço que descreve o tempo, valor de mão de obra utilizadas no serviço.

Acompanhamento de OS: Através do número da OS / Placa e ou Unidade / Subunidade é possível validar as OS's pendentes, aprovadas, tempo de serviço da oficina, data e hora que o veículo foi liberado.

Segurança: Este relatório descreve todas as ações tomadas em relação a frota do cliente e ordem de serviços, informando alteração da OS e quem executou a ação.

Planos Preventiva: Relaciona toda manutenção preventiva cadastrada na base de dados do sistema.

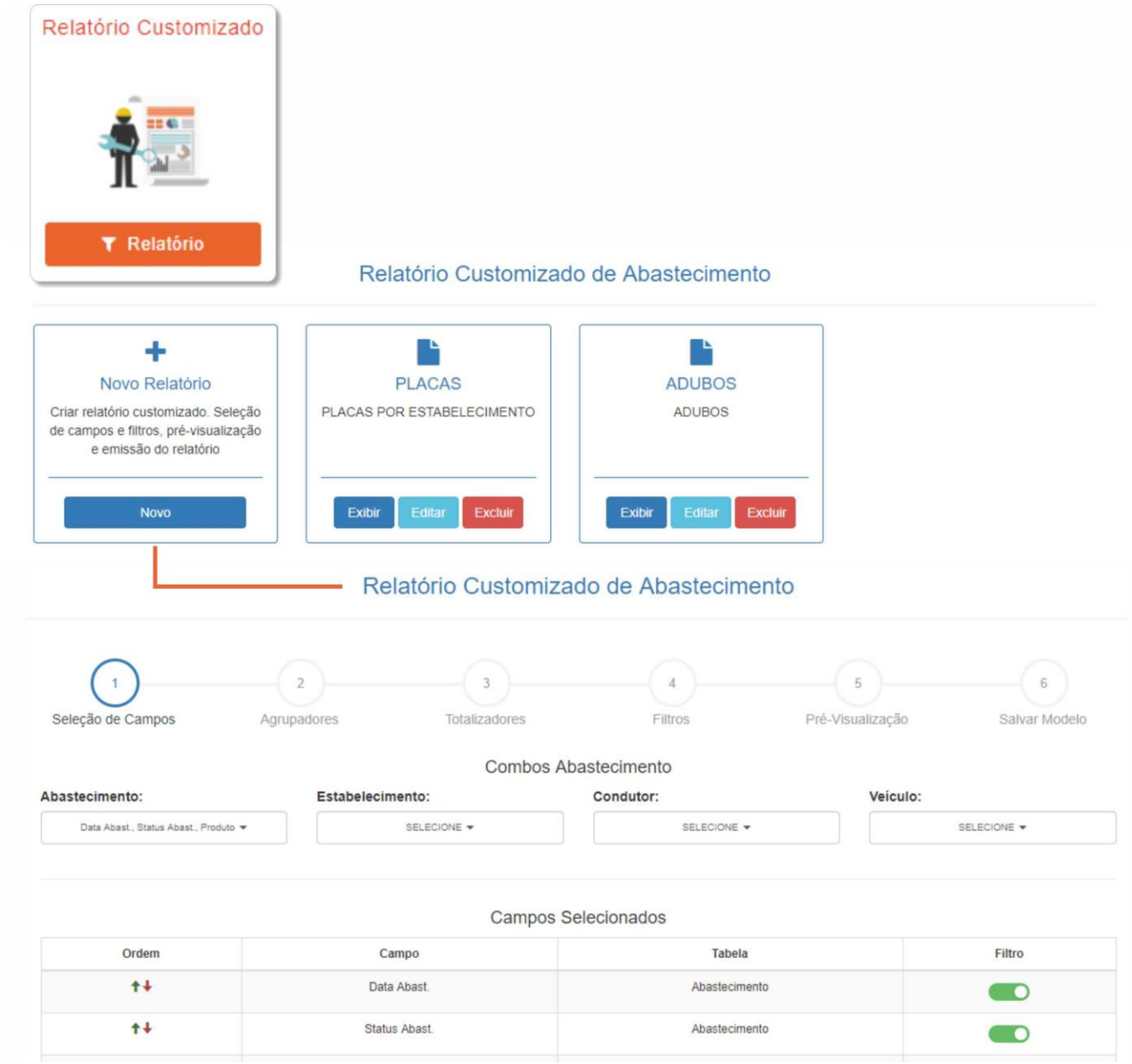
Itens em garantia: Relatório de itens com garantia que foram utilizados nas OS cadastradas e finalizadas.



CUSTOMIZADO

Este relatório permite que o cliente de maneira dinâmica estruture o relatório com as informações que lhe são convenientes para melhor gestão.

1. Selecionar campos que devem conter no relatório;
2. Agrupadores são itens que serão chaves de busca das informações no item 1;
3. Seleção de totalizadores: será o resultado do agrupamento das informações;
4. O totalizador pode ser uma média, somatória, ou um dado descritivo de quantidade.
5. Filtros: são dados necessários para que o sistema busque informações em seu banco de dados e permita que o cliente personalize as informações que deseja visualizar.
6. Gráficos: o relatório personalizado tem a opção de visualizar em formato analítico o resultado da análise do relatório gerado. Esta informação de BI (Business Intelligence) pode ser visualizada através da tela do sistema, relatório em Excel e PDF.
7. No sub-menu CUSTOMIZADO / modelo de totalizador BENCHMARKING o sistema entrega um comparativo entre os valores e médias de mercado versus do cliente.



HISTÓRICO DE OPERAÇÕES

Registro de ações feitas no sistema por determinado período. Informa a descrição da ação e o usuário que a executou em relação aos dados da ordem de serviço.

OS	Data	Hora	Descrição	Placa	Estabelecimento	Usuário	Gerado por
125	03/06/2019	11:05	INSERÇÃO DE ITEM PELO CLIENTE - OS: 125	PRI-0002	OFICINA 1302145456	USUÁRIO INTERNO	CLIENTE
125	03/06/2019	11:04	NOVA OS GERADA PELO CLIENTE - OS: 125 | PRAZO DE RESPOSTA: 6h	PRI-0002	OFICINA 1302145456	USUÁRIO INTERNO	CLIENTE

CANCELAMENTO EM LOTE

Permite que o gestor cancele mais de uma OS de uma vez desde que informe os dados conforme planilha exemplo que o sistema exige.

STATUS DA OS

OS Pendentes: Aguarda revisão do gestor / administrador do sistema.
OS Aprovadas: Aguarda execução do serviço pela oficina.
OS Veículo / Peça Entregue:
OS Finalizadas: Serviços finalizados, entregues ao cliente e finalizados pelo gestor / administrador do sistema.
OS Canceladas: ordens de serviço canceladas pelo cliente.
OS Rejeitadas: ordens de serviço que não poderão ser executadas pela oficina escolhida pelo cliente.
OS Solicitado Cancelamento

NEGOCIAÇÕES

Contém as negociações de valores feitas com os postos de abastecimento.

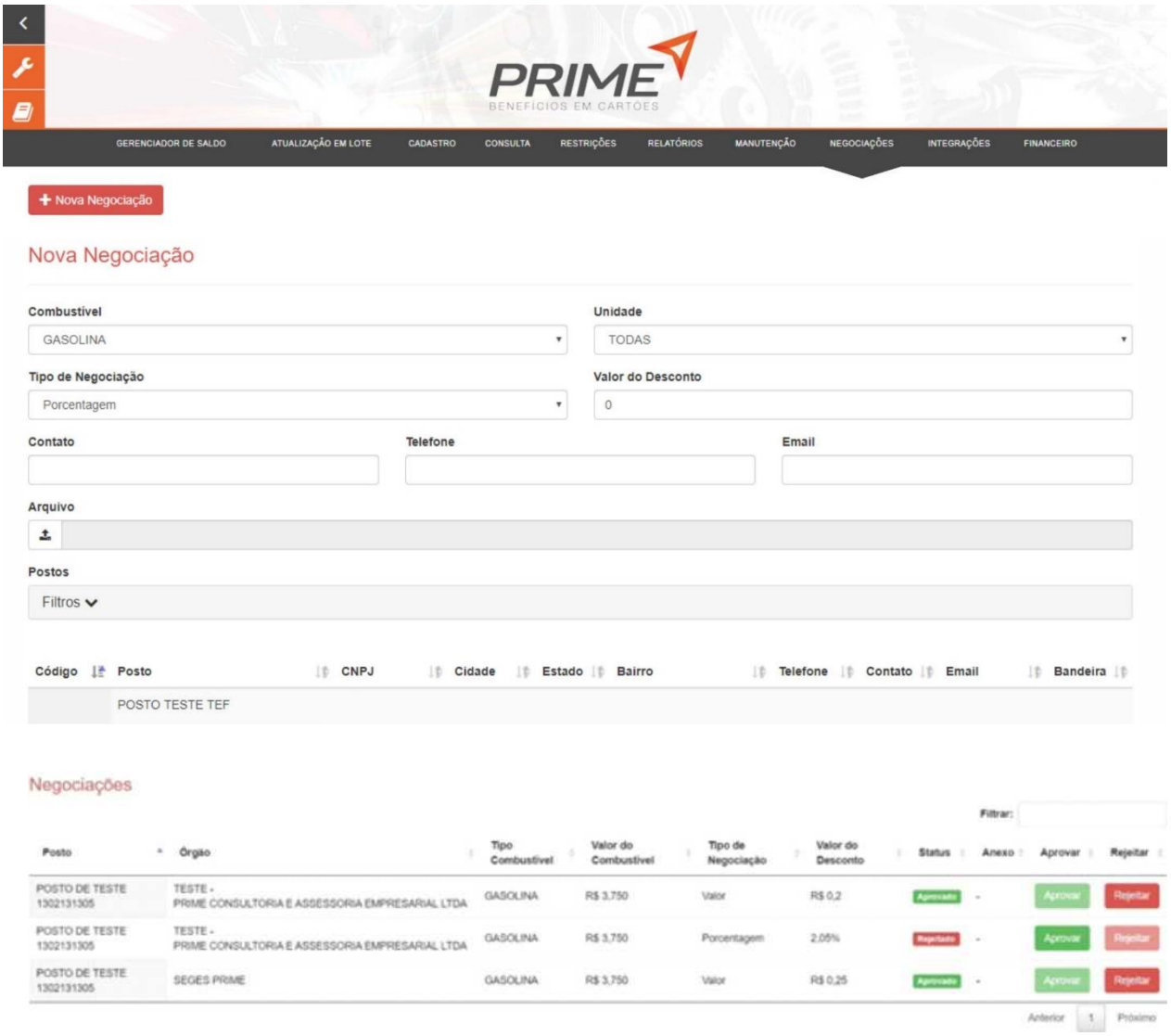
CADASTRO NEGOCIAÇÃO DE ABASTECIMENTO

Na tela de cadastro de negociação deverão ser preenchidos/informados os seguintes itens:

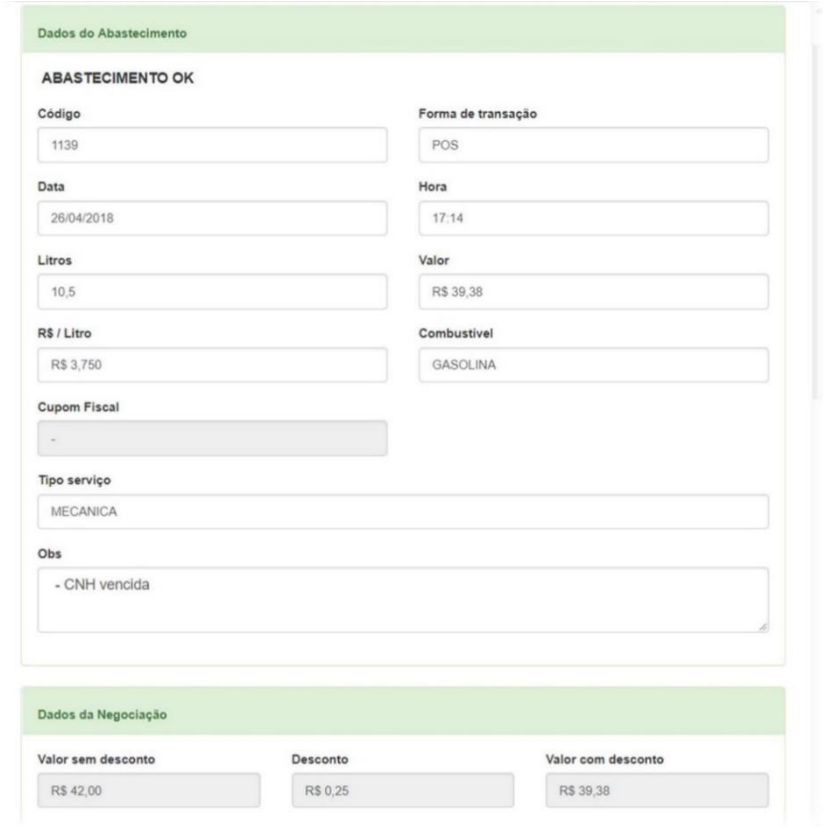
1. Selecione para qual combustível será o desconto;
2. Selecione se o desconto será em porcentagem ou valor;
3. Informe o valor do desconto ou a porcentagem do desconto;
4. Poderá ser inserido arquivos(s)/evidência(s) sobre a negociação (e-mail, documento digitalizado, etc.);
5. Selecione para qual posto será direcionada a negociação.

APROVAÇÃO/ REJEIÇÃO DA NEGOCIAÇÃO

No sistema destinado ao posto, serão listadas as negociações que o(s) cliente(s) solicitar. Nessa área é possível Aprovar ou Rejeitar a negociação. Quando o posto aprovar ou rejeitar uma negociação essa informação ficará disponível no sistema do cliente.



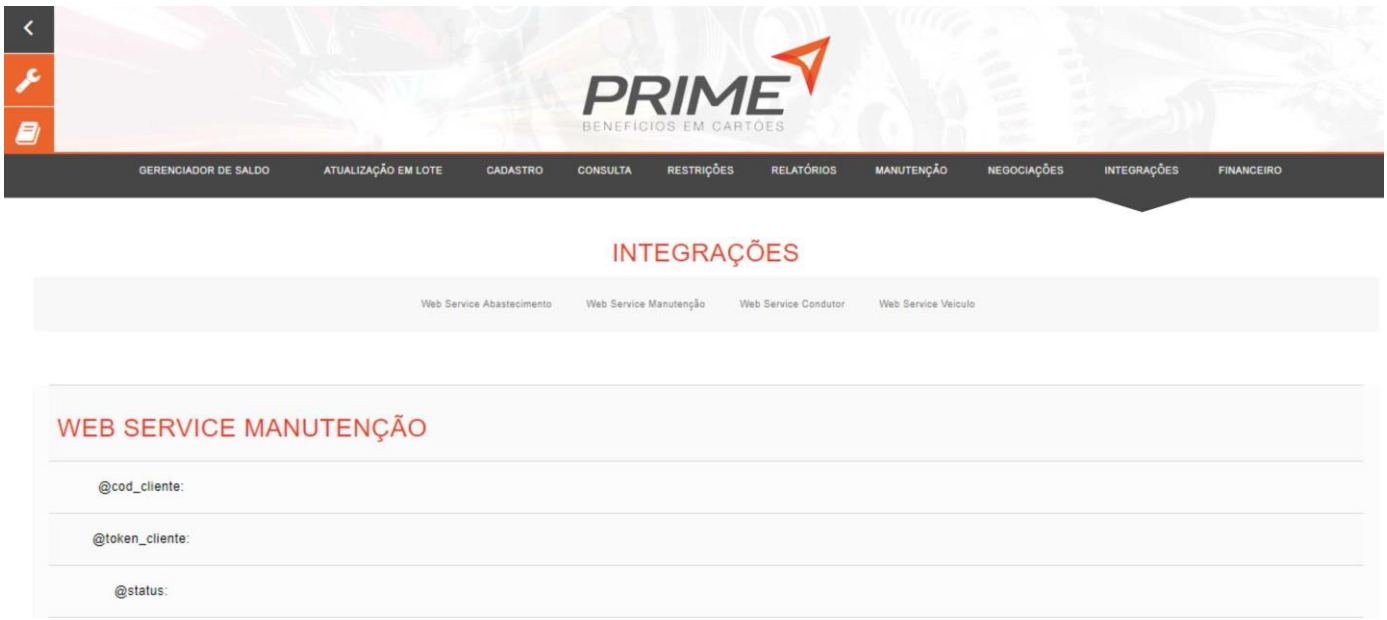
Caso seja aprovado, o desconto entra em vigor nos abastecimentos, do combustível informado na negociação, posteriores a aprovação. A informação do desconto fica disponível nos detalhes do abastecimento no sistema do órgão.



INTEGRAÇÕES

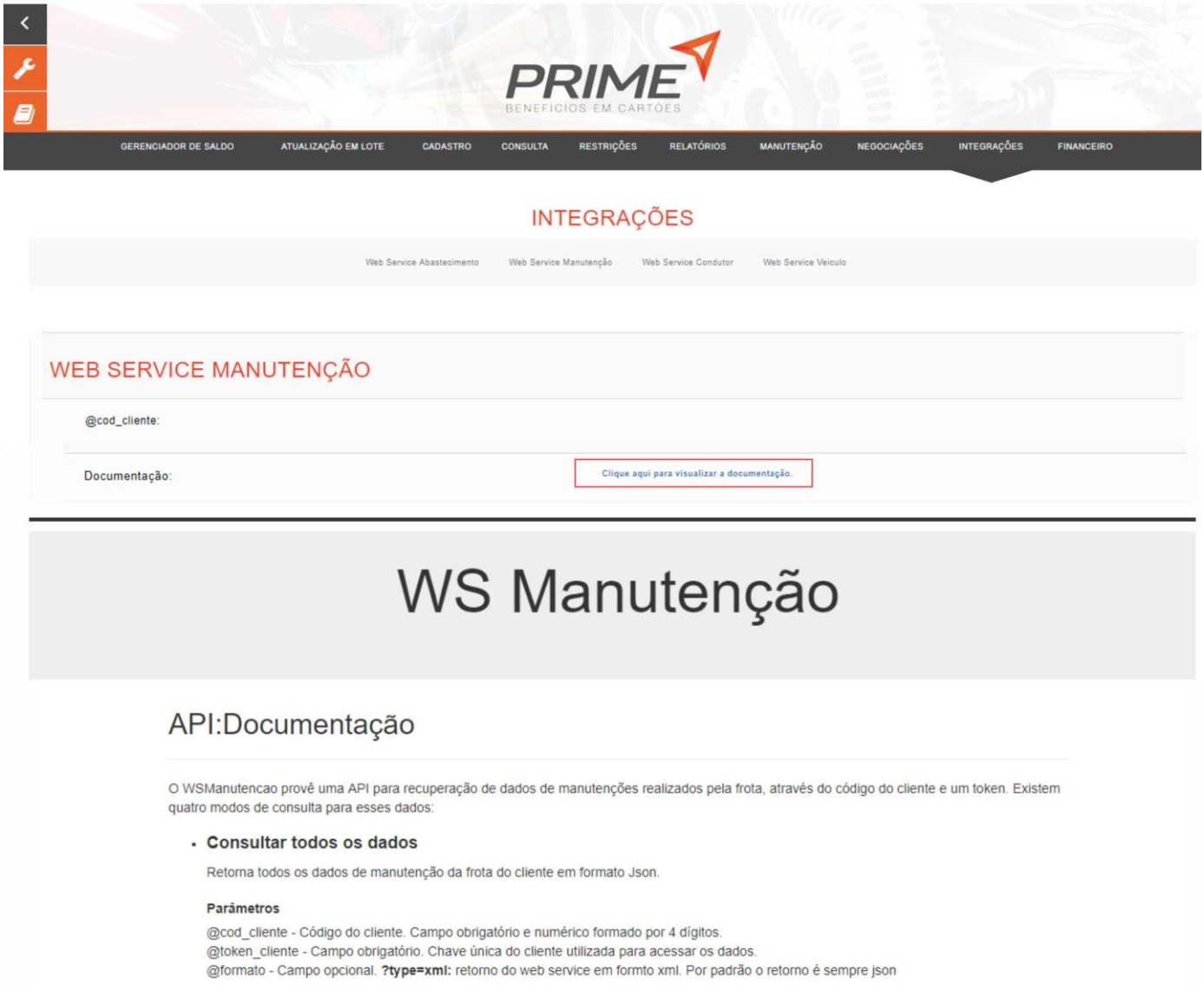
Permite que o cliente consulte e faça extração do banco de dados transacionados e analise as informações da forma que precisar.

No link **DOCUMENTAÇÃO** constam as informações que ele precisa fazer para puxar os dados de manutenção.



DOCUMENTAÇÃO WEB SERVICE

O WS Manutenção provê uma API para recuperação de dados de manutenções realizados pela frota, através do código do cliente e um token. Existem quatro modos de consulta para esses dados:



API:Documentação

O WSManutencao provê uma API para recuperação de dados de manutenções realizados pela frota, através do código do cliente e um token. Existem quatro modos de consulta para esses dados:

- **Consultar todos os dados**

  Retorna todos os dados de manutenção da frota do cliente em formato Json.

  Parâmetros

  @cod_cliente - Código do cliente. Campo obrigatório e numérico formado por 4 dígitos.
  @token_cliente - Campo obrigatório. Chave única do cliente utilizada para acessar os dados.
  @formato - Campo opcional. **?type=xml:** retorno do web service em formto xml. Por padrão o retorno é sempre json

FINANCEIRO

Contém as faturas em aberto, bem como o banco de dados que o cliente necessitar para providenciar o pagamento fiscal de serviços prestados.

OBSERVAÇÕES FINAIS

Em caso de dúvidas o cliente poderá consultar o MENU AJUDA no canto superior direito e buscar por sua dúvida no glossário.

Os gestores que precisarem de reciclagem ou novo treinamento deve procurar o serviço de atendimento ao cliente: 0800 745 88 77.

www.primebeneficios.com.br

Rua Calçada Canopo, 11 - SL. 03 - Santana do Parnaíba / SP - Tel: (11) 4154-2398

BAIXE NOSSO APLICATIVO