**SOLICITAÇÃO DE ADESIVOS PARA VEÍCULOS OFICIAIS**

|  |  |
| --- | --- |
| **UNIDADE SOLICITANTE (ÓRGÃO/ENTIDADE)** |  |
| **GESTOR SOLICITANTE** |  |
| **Nº FUNCIONAL (GESTOR SOLICITANTE)** |  |
| **TELEFONE DE CONTATO DO GESTOR** |  |
| **NOME DO SERVIDOR (REPONSÁVEL RETIRADA DOS ADESIVOS)** |  |
| **QUANTIDADE DE ADESIVOS MODELO “BRASÃO”** |  |
| **QUANTIDADE DE ADESIVOS MODELO “COMO ESTOU DIRIGINDO”** |  |
| **QUANTIDADE DE VEÍCULOS DO ÓRGÃO (ENTRE LOCADOS E PRÓPRIOS)** |  |
| **QUANTITDADE DE VEÍCULOS A SEREM ADESIVADOS** |  |
| **MOTIVO DA SOLICITAÇÃO DOS ADESIVOS** |  |

1. Este formulário deverá ser assinado pelo servidor responsável pela Frota de veículos do órgão solicitante.
2. Utilize o sistema E-DOCS para assinar o documento eletronicamente. Em Seguida, envie de forma eletrônica para o setor “SUCOR” do Órgão SEGER contido no E-DOCS
3. No momento da retirada o servidor designado deverá estar munido da carteira de identidade ou outro documento oficial contendo foto.

**Obs.: Não é permitida a retirada de adesivos visando provimento em estoque do órgão.**

Enviar este formulário assinado via E-docs para SEGER-SUCOR